Numer zapytania	Z90/6/1
Tytuł zapytania	Świadczenie usług porządkowych (utrzymania czystości) w Banku Ochrony Środowiska S.A.
Kupiec prowadzący:	Trzonkowski, Mariusz
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	Chróścik, Hubert
Data złożenia:	2024-10-11 14:24:32
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2024-10-11 14:27:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2024-10-22 17:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2024-10-17 14:35:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Bank Ochrony Środowiska S.A. zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług utrzymania czystości w Banku Ochrony Środowiska S.A. Celem postępowania jest wyłonienie dostawcy usług utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych,
socjalnych, sanitarnych, ciągach komunikacyjnych w budynkach biurowych w Centrali Banku w Warszawie oraz placówkach banku zlokalizowanych na terenie kraju. Umowy zostanie zawarta na okres 36 miesięcy z możliwością trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usług od 01.11.2024 r.

1. ZAKRES PLANOWANEJ WSPÓŁPRACY

1.1. Szczegółowy zakres czynności.
a) Świadczenie usług realizowane będzie w lokalizacjach zlokalizowanych na terenie kraju - Załącznik nr 3 "Wykaz placówek" do Umowy
b) Wymagane czynności i zakres utrzymania czystości oraz częstotliwość wykonywania czynności określono w Załączniku nr 1 "Zakres świadczonych usług" oraz w Załączniku nr 3 "Wykaz placówek" do Umowy.

1.2. Wymagania dla Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca zobowiązany będzie w szczególności do:
a) Świadczenia usług utrzymania czystości w pomieszczeniach w dni powszednie.
b) Zapewnienia personelu posiadającego odpowiednie umiejętności do realizacji Umowy,
c) Zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt sprzętu niezbędnego do realizacji usług utrzymania czystości,
d) Terminowe realizowanie usług utrzymania czystości,
e) Zapewnienia środków niezbędnych do realizacji usług utrzymania czystości w obiekcie.
f) Zachowania należytej staranności i dokładności przy wykonaniu usług utrzymania czystości oraz usług dodatkowych.
g) Zachowania dbałości o bezpieczeństwo osób wykonujących usługi utrzymania czystości i usługi dodatkowe oraz osób pozostających w placówkach Banku podczas wykonywania przedmiotowych usług.
h) Przyjęcia od osób wyznaczonych do wykonywania czynności objętych Umową, oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem czynności w placówkach Banku, a których ujawnienie mogłoby naruszyć interesy Zleceniodawcy.
i) Z chwilą udostępnienia Zleceniobiorcy pomieszczeń zlokalizowanych w Zleceniobiorcę obowiązywać będą uregulowania dotyczące przepisów bezpieczeństwa pracy, ppoż. i bezpieczeństwa obowiązującego w BOŚ S.A.
j) Zleceniobiorca zobowiązuje się do używania w celu realizacji usług wyłącznie narzędzi, materiałów i sprzętu w pełni sprawnego, z odpowiednimi dopuszczeniami technicznymi, atestami, świadectwami i certyfikatami.

II. Oferta. Warunki niezbędne do rozpatrzenia oferty
1. Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym Zapytaniu (RFP). Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem Platformy zakupowej. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.

1.1. Część Cenowa

a) Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z świadczeniem przedmiotowych usługi.

b) Oferent zobowiązany jest do posiadania w czasie realizacji Umowy ważnej i opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy (delikt i kontrakt) na kwotę min 1 000 000,00 zł.

c) Bank. zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

III. Dodatkowe informacje

a) W centralni Banku fizyczna obecność pracowników oscyluje na poziomie 410 osób z uwagi na możliwość pracy hybrydowej.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Standardy postępowania dla dostawców Banku Ochrony Środowiska S_A_.pdf
2.	Zasady obowiazujące Dostawców w Postępowaniach zakupowych.pdf
3.	Załącznik nr 2 - Wykaz doświadczenia.docx
4.	Odpowiedzi na pytania.pdf
5.	Draft-Umowa o swiadczenie uslug porzadkowych_aktualizacja.docx
6.	Zalacznik nr 1 - Specyfikacja wynagrodzenia -aktualizacja.xlsx

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Świadczenie usług utrzymania czystości w Centrali Banku (robocizna)		36	msc	Usługi porządkowe (sprzątania)
2.	Świadczenie usług utrzymania czystości w placówkach Banku (robocizna wraz z środkami higieny)		36	msc	Usługi porządkowe (sprzątania)
3.	Zryczałtowane wynagrodzenie z tytułu dostarczania środków higieny na potrzeby Centrali Banku		36	msc	Usługi porządkowe (sprzątania)

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Potwierdzam okres rozliczeniowy jeden miesiąc, termin płatności 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do BOŚ S. A.
2.	Oświadczamy, że posiadamy niezbędne zdolności techniczne i zawodowe do zrealizowania usługi, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i odpowiednimi pracownikami
3.	Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie usługi
4.	Oświadczamy, że zobowiązujemy się do przestrzegania „Standardów postępowania dla dostawców Banku Ochrony Środowiska S.A.”
5.	Termin związania ofertą wynosi 30 dni
6.	Potwierdzenie używania ekologicznych środków czyszczących, dezynfekujących, zapachowych, odpowiednich do rodzaju czyszczonych powierzchni i posiadających wymagane atesty dopuszczone do stosowania na terenie kraju
7.	Załączenie kopii aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 1 000.000 zł
8.	Akceptacja draftu umowy j załączonej do postępowania
9.	Deklarujemy zabezpieczenie środków chemicznych i higienicznych (Ekologicznych), maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi

10.	Dodatkowe warunki formalne: 1. Oferent zobowiązany jest dostarczyć (wkalkulowanych do ceny Oferty) wykaz ekologicznych środków czyszczących, dezynfekujących, zapachowych, konserwujących, odpowiednich do rodzaju czyszczonych powierzchni, muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa/deklaracje zgodności i świadectwo Państwowego Instytutu Higieny, odpowiednie atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie i gwarantujące zachowanie właściwej higieny sanitarnej, np. certyfikat bezpieczeństwa, karta charakterystyki, dopuszczone do stosowania na terenie kraju. 2. Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji usług tożsamych z przedmiotem zamówienia tj. wykaże, że w okresie ostatnich 36 miesięcy (a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie), licząc od terminu składania Ofert należycie zrealizował co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na sprzątaniu budynków biurowych o powierzchni użytkowej co najmniej 7000 m2 każdy oraz każda z usług była świadczona przez okres co najmniej 12 miesięcy i każda była w innej lokalizacji. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wykaz zrealizowanych usług zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należytą realizację (dokumentami takimi mogą być przede wszystkim referencje, protokoły odbioru podpisane przez kontrahenta. Przedłożone dokumenty muszą jednoznacznie potwierdzać należyte wykonanie wskazanej usługi. 3. Oferent zobowiązany jest do podania liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz liczby osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych. 4. Aktualne na dzień składania Ofert zaświadczenie albo oświadczenie własne o terminowym realizowaniu zobowiązań publicznoprawnych wobec właściwych organów podatkowych i wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Zaświadczenie powinno być wystawione przez właściwy organ nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, a oświadczenie powinno być aktualne na dzień składania Ofert. 5. Oferent zobowiązany jest dołączyć arkusz exel zawierający szczegółową kalkulację kosztów - Załącznik nr 1 "Specyfikacja wynagrodzenia" **Wykonawca może się dodatkowo (nieobligatoryjnie) wykazać posiadaniem następujących certyfikatów:** A. aktualnego Certyfikatu ISO 9001- **Certyfikat Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością** zgodny z wymaganiami normy ISO 9001/PE-EN w obszarze utrzymania czystości lub / oraz B. aktualnego certyfikatu - **Gwarant Czystości i Higieny.**

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Czy w ramach świadczenia przedmiotowej usługi na rzecz Banku korzystać będą Państwo z zewnętrznej usługi chmury obliczeniowej, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. (TAK / NIE)
2.	Czy w ramach przedmiotu umowy będą Państwo dostarczać na rzecz Banku usługę chmurową, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. (TAK / NIE)

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie