

| | |
|---|---|
| Numer zapytania | Z88/8/1 |
| Tytuł zapytania | Zestaw piśmienniczy Moleskine, 125 zestawów |
| Kupiec prowadzący: | Wikar, Mirosława |
| Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych: | Cierpikowska-Piorunek, Karolina |
| Data złożenia: | 2024-08-29 13:54:08 |
| Waluta: | PLN |

TERMINY W ZAPYTANIU

| | |
|--|---------------------|
| Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert: | 2024-08-29 14:00:00 |
| Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert: | 2024-09-03 13:00:00 |
| Termin zadawania pytań (do kiedy?): | 2024-09-02 13:00:00 |

| | |
|------------|-----|
| Załączniki | tak |
|------------|-----|

Treść zapytania

Dzień dobry,

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do rozpoczętego postępowania zakupowego na zakup 120 zestawów piśmienniczych Moleskine,

- opis przedmiotu Zakupu

Zestaw piśmienniczy Moleskine 125 zestawów, zestaw składa się z :

1. MOLESKINE Notatnik duży (ok. A5, large) MOLESKINE VM301 kolor 03 czarny , 240 stron gładki, twarda okładka, kieszonka wewnętrzna, zakładka i elastyczna opaska do zamykania
2. Pióro kulkowe MOLESKINE x Kaweco 0.7, wzór zastrzeżony 3.3
3. Pudełko podarunkowe MOLESKINE do skompletowania zestawu: duży notatnik (21 x 13 cm) i długopis

Znakowanie: graver na opakowaniu i na notatniku

Pozdrawiam, Mirosława Wikar.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

| Lp. | Dokumenty |
|-----|--|
| 1. | Standardy postępowania dla dostawców Banku Ochrony Środowiska S_A_.pdf |
| 2. | Zasady obowiązujące Dostawców w Postępowaniach zakupowych.pdf |
| 3. | WZÓR ZAMÓWIENIA (bez praw autorskich) + ESG 2024.docx |

PRODUKTY

| Lp. | Produkt | Indeks/Nr produktu | Ilość | Jednostka miary | Kategoria zakupowa |
|-----|---------------------------------------|--------------------|-------|-----------------|-----------------------------|
| 1. | Zestaw piśmienniczy Moleskine 125 szt | | 1 | szt. | Reklama i gadżety reklamowe |

KRYTERIA OCENY OFERTY

| Lp. | Kryterium | Waga | Czy kryterium zmienne | Sposób naliczania punktów | Składowa oceny |
|-----|-----------|------|-----------------------|---------------------------|----------------|
| 1. | Cena | 1 | Tak | Zniżkowy | Tak |

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

| Lp. | Kryterium |
|-----|--|
| 1. | Termin płatności: 14 dni |
| 2. | Miejsce dostawy: siedziba |
| 3. | Koszt transportu: po stronie dostawcy |
| 4. | Oświadczamy, że posiadamy niezbędne zdolności techniczne i zawodowe do zrealizowania usługi, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i odpowiednimi pracownikami |
| 5. | Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie usługi |
| 6. | Oświadczamy, że zobowiązujemy się do przestrzegania „Standardów postępowania dla dostawców Banku Ochrony Środowiska S.A.” |
| 7. | Termin związania ofertą wynosi 30 dni. |

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

| Lp. | Pytanie |
|-----|--|
| 1. | Czy w ramach świadczenia przedmiotowej usługi na rzecz Banku korzystać będą Państwo z zewnętrznej usługi chmury obliczeniowej, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. (TAK / NIE) |
| 2. | Czy w ramach przedmiotu umowy będą Państwo dostarczać na rzecz Banku usługę chmurową, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. (TAK / NIE) |

SKŁADANIE OFERT

| | |
|---|-----|
| Zezwól na składanie ofert częściowych | nie |
| Zezwól na składanie ofert na zamienniki | nie |
| Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów | nie |
| Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert | tak |
| Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych | nie |
| Zezwól na składanie ofert w innych walutach | nie |
| Zezwól na składanie ofert na inne ilości | nie |
| Zezwól na składanie ofert wariantowych | nie |